

Protokoll der Gesamt-AStA-Sitzung (GAS)

vom 29.10.2019

Anwesende

Vorsitz _____ Lena Engel, Nathaly Kurtz
Finanzreferat _____ Jonas Arruda
Referat für HoPO/Außenvernetz/HK _____ Otis Henkel, Jolam Neumann
Sozialreferat _____ Michael Wisnicwski
Fachschaftenreferat _____ Vivian Bonkowski, Ann-Christin Bäumker
Kulturreferat _____ Sarah Mohamed
Referat für Ökologie _____ Stella Menke
Referat für Politische Bildung _____ Stefan Schröder
IT-Referat _____ Matthias Hippold
Referat für Öffentlichkeit _____ Rebecca Dietrich, Jonathan Proksch (Protokoll)
Frauen- und Gleichstellungsreferat _____ n.a.
Referat für Internationale Studierende _____ Juan Pablo Irrazabal
LBST-Referat _____ Alex Münster
Sportreferat _____ Daria Hirschmann
§ 25 HWVO _____ n.a.
Projektstellen _____ n.a.
Friedrichs Wilhelm _____ Clemens Uhing

1. Begrüßung

Nathaly eröffnet die Sitzung um 18:16 Uhr.

2. Wahl der Sitzungsleitung

Nathaly wird zum Sitzungsleiter gewählt.

3. Wahl der Protokollantin

Jonathan ist als Mitarbeiter des Öffentlichkeitsreferats Protokollführer.

4. Vorstellung neuer Mitarbeiter*innen

Ann-Kristin stellt sich als neue Mitarbeiterin im Fachschaftenreferats vor.

5. Änderungsanträge

Referat für Frauen und Geschlechtergerechtigkeit: schon gestellter Finanzantrag soll wegen höheren Honorars um 50€ erhöht werden – einstimmig angenommen.

6. Berichte aus den Referaten

Soz:

Erstiwelcome: Bericht zum Thema Wohnen auf dem Podium.

Demnächst Amtskongress: bis zu 200 Interessenten.

Netzwerktreffen: Terminabsprache mit PSB des Studierendenwerks / PSB vom AStA / Referat für Frauen und Geschlechtergerechtigkeit / Referat für Internationale Studierende.

Mediationsworkshop am 04.11..

HoPo:

Anna gibt Referat ab, Otis wird bei nächster SP Sitzung als Referent vorgeschlagen.

LAT in Dortmund (vor 2 Wochen): Stellungnahme zum Haushalt im NRW Landtag, Start gemeinsamer Wohnraumkampagne.

Veranstaltung (28.10.) „Examen nicht Bestanden“ für JuristInnen, gut besucht mit circa 30 Personen.

Mail vom Vorsitz: Austausch zwischen Schülern und Studierenden.

Finanzantrag für gestrige Veranstaltung wegen höherer Fahrtkosten (wird nächste GAS eingereicht).

Nächstes LAT in Köln (06.11.): Wahl der zweiten LAT-Koordinationsstelle, Erneuerung der Finanzordnung.

Demo vorletzter Samstag am Brüser Berg.

Kultur:

Kulturplenum: Antragsfrist am 08.11.

Kulturticket-App wurde gestartet: kleinere Probleme bei Android, IOS problemlos, Werbung unter anderem beim Erstiwelcome.

GMG: Leute für Schichten werden noch gebraucht, Referate können sich gerne eintragen
Frauenfeindliche, rassistische, etc. Screenshots in Whatsapp-Gruppe von Erstis im Fachbereich Landwirtschaft → weitere Nachforschungen (Wer hat die Gruppe erstellt?, Wer war involviert?, Wer war Admin?), Gespräch mit der Fachschaft suchen.

Öff:

Stand beim Erstiwelcome.

Flyerberatung: mittwochs 12-14Uhr.

Nachflohmarkt (05.12.), Anmeldephase vom 15.-22.11..

Prostseminar (11.12.), Anmeldung ab dem 27.11..

Veröffentlichung der Fotos: neue Stelle für Social Media.

Eröffnungsabend GMG Fotos, restliche Termine werden noch möglichst verteilt.

Bei Fragen zur AStA-Kamera: Ronny oder Sam ansprechen.

Aufräumaktion in Zimmer 6: Becky übernimmt Planung.

Öko:

Permakulturvortrag: gut besucht.

Offenes Plenum im HG in Hörsaal 3 um 20Uhr.

PoIBil:

Auftaktveranstaltung (17.10.): circa 50 Leute, viele neue Gesichter, lebhafte Diskussion, positives Feedback.

Nächste Veranstaltung wegen GMG erst Ende November.

Vorschlag Lena: Evaluation mit Besucheranzahl ... wird in den Rechenschaftsberichten schon gemacht.

IT:

Letzer Mittwoch: Iran Veranstaltung, circa 30 Leute, sehr interessant, ähnliche Veranstaltungen in Zukunft.

Interface der SP Seite erweitert – SP kann selber Präsidium ändern.

Christoph hat sich Probleme mit der AStA-Kassen-Software angeschaut.

InDesign-Lizenzen laufen aus: siehe Bericht Falky.

Umstieg auf Ubuntu innerhalb der nächsten Monate, da Probleme mit Linux Mint.

Innerhalb der nächsten 14 Tage Kosten für Ausgleich des Lizenzwegfalls für den Nachtragshaushalt an Jonas.

FW:

Neue Ausgabe vor einigen Tagen.

Nächste Ausgabe: Biofachschaft Artenvielfalt, Konsumkritik, Interview mit Extinction Rebellion Bonn, nachhaltiges Wohnen, noch geheimes nachhaltiges Start-Up-Projekt, Künstler stellen sich vor.

Auf der nächsten GAS wird jemand nachnominiert.

Bericht Falky:

Hintergrund: Rahmenvertrag kann nicht verlängert werden, Datenschutzprobleme

Mit Öff zusammen wurden 3 Alternativen rausgesucht (schon auf einem Computer in Zimmer 6 als Probe installiert): Scribo ?, Corel, Affinity.

Alle InDesign/Photoshop-Dateien müssen in den nächsten 4 Wochen umgewandelt werden.

Bis in 4 Wochen braucht man eine Entscheidung: Affinity, Corel, oder anderes Programm (alle die wollen sollen mitreden).

Affinity: einmalig je 3 mal 60 Euro pro Rechner.

Corel: einmalig 55 Euro pro Rechner.

LBST*:

Semesterstart: sehr zufrieden, über 200 Menschen erreicht mit ersten Veranstaltungen.

Diskussionsabend „Jungfräulichkeit“ mit 45 Personen.

Planungen für die GMG.

Kontakt mit Historikerin zum Gedenken an die NS-Zeit, bisher ist der 27.01. angepeilt: Person aus Amsterdam, die die Geschichte ihrer Eltern weitergibt.

Internationales:

Diskriminierung: ein internationaler Student wurde zweimal von der Security im Hauptgebäude ohne Grund kontrolliert, Security hat die Polizei angerufen, Kontrolle von Ausweis und Studentenausweis → Befragung mit allen Studierenden um Fälle zu sammeln und diese dann an die Uni weiterzutragen.

Veranstaltung: siehe Finanzantrag.

Sport:

Winterfreizeit: großer Andrang, Ausweitung wird versucht.

Sommerfahrten: wie letztes Jahr, da gut besucht.

Obleute-Wahl: teils Probleme mit der Post.

Umzug in die Römerstraße: Gelegenheit zum Aufräumen / Ausmisten, Möglichkeiten werden ausgelötet (z.B. Uniarchivar), noch keine Schlüssel da Übergabe bisher nicht stattfinden konnte, Beantragung eines Netzwerkzugangs.

Drucker vom AStA Laden Poppelsdorf, kaputter Laptop – sollen mit Bollerwagen oder Fahrradanhänger in den AStA gebracht werden.

„Dies“ wird nicht so groß wie sonst, weil Halle wahrscheinlich gesperrt → Mithilfe von Hochschulsport-Azubis, deswegen keine dritte Stelle im Sportreferat.

Fachschaften:

Workshop (30.10.) zu AFGs und BFGs in Zimmer 1 von 15-17Uhr: bisher 10 bis 30 Anmeldungen.

Nachtragshaushaltplan: Engpässe bei AFG und BFG-Geldern.

Änderung der Fachschaftswahlordnung wird / wurde an SP geschickt.

2 freie Mitarbeiter (Max und Christoph) neu angestellt.

Medizin: offizielles Statement des AStA und der Uni, Zusammenarbeit für ein einheitliches Statement der Fachschaften.

7. Berichte aus dem Vorsitz

Nathaly:

Erstiwelcome: Lena mit Rektor zusammen.

Nathaly: Besuch Uni Mannheim zum Thema „Vision Hauptgebäude“.

Vorbereitung der GMG.

8. Nachtragshaushaltplan

Wurde schon vorgestellt.

2. Lesung.

3. Lesung / Abstimmung: einstimmig angenommen.

9. Finanzanträge

Fahrradwerkstatt: beide Anträge werden heute behandelt: „Materialbestellung der Fahrradreparaturwerkstatt“ aus dem Haushaltstitel 4.4.6.8 „Material Fahrradreparaturwerkstatt.“ – 441,35 € und 998,12 € - beide einstimmig angenommen.

Internationales Referat: wird heute behandelt: Vortrag „Aufenthaltsrecht und Studium Internationaler Studierenden“ am 20.11.2019 mit Herr Johannes Glembek aus dem Haushaltstitel 4.5.3.1 – 400 € - einstimmig angenommen.

10. Verschiedenes

Bonner Bündnis gegen Rechts: Bierdeckel bedrucken, eine Seite AStA-Bonn, andere Seite BBgR, Kosten für 10.000 Stück circa 400€, Finanzierung aus dem Werbetopf, nächste GAS wird der Antrag gestellt.

GMG: Helfer in Listen eintragen, weitersagen / Werbung machen etc.

Aufruf zur Ausladung von Nicolas Lecloux von „true fruits“ – AStA macht mit.

In 2 Wochen: GAS wegen GMG auf 17 Uhr vorverlegt – angenommen.

11. Genehmigung von Protokollen

Kein Protokoll zur Abstimmung.

12. Schließung der Sitzung

Die Sitzung wird um 20:02 Uhr geschlossen.

Ort, Datum und Unterschrift der Sitzungsleiterin

Ort, Datum und Unterschrift der Protokollantin

(Stempel des Vorsitzes)