

Protokoll der Gesamt-AStA-Sitzung (GAS) vom 28.04.2020

Anwesende

Vorsitz _____ Hartkamp, Sander; Münzel, Johanna; Dietrich, Rebecca
Finanzreferat _____ Arruda, Jonas
Referat für HoPO/Außenvernetz/HK _____ Henkel, Otis; Neumann, Jolam
Sozialreferat _____ Mayr, Leonie;
Fachschaftenreferat _____ Wippemann, Philipp
Kulturreferat _____ Städtler, Anna
Referat für Ökologie _____ Fuduric, Hannah
Referat für Politische Bildung _____ Schröder, Stefan
IT-Referat _____ Hippold, Matthias; Zemanek Sven;
Referat für Öffentlichkeit _____ Tüshaus, Lukas; Proksch, Jonathan
Frauen- und Gleichstellungsreferat _____ Riedmüller, Laila
Referat für Internationale Studierende _____ Shahpasand, Shayan; Stefanutti, Lisa; Elsayed, Hassan
LBST*-Referat _____ Münster, Alex
Sportreferat _____ Hürter, Max
FW _____ Uhing, Clemens; Bittner, Ronny; Francis, Sam
§ 25 HWVO _____
Projektstellen _____
Weitere Gremien und Gäste _____

1. Begrüßung

Sander eröffnet die Sitzung um 18:19 Uhr.

2. Wahl der Sitzungsleitung

Sander wird zur Sitzungsleiterin gewählt.

3. Wahl der Protokollantin

Lukas qua Amt Öffentlichkeitsreferat Protokollführer.

4. Vorstellung neuer Mitarbeiterinnen

- Anna Maasfeller wurde als Mitarbeiterin ins Referat für Ökologie gewählt: einstimmig
- Hassan Elsayed ist neuer Mitarbeiter im Referat für Internationale Studierende

5. Berichte aus den Referaten

Fachschaften

- Meinung der FK zu Zoom: es gibt Redebedarf, aber ohne Alternativvorschlag sollte der Rektor nicht angesprochen werden
- Einigung zu Vorgang zur Verschiebung der Fachschaftswahlen:
- durch die Corona-Hochschulverordnung ist der AStA dazu in der Lage Wahlen zu verschieben, dies soll in Bonn in den GAS geschehen
- Nachfrage: wie können FSven in den Corona Zeiten Sitzungen abhalten und wählen → Nachfrage an das Justizariat, Vorschlag das ähnlich wie die GAS oder FK zu machen oder Briefwahlen
- Nachfrage: Rektor meldet sich nicht bei Fragen der Fachschaften, kann das über den AStA Vorsitz laufen → ja, aber die Prorektorin für Lehre kann auch angeschrieben werden
- Nachfrage: Vorlesungsbeginn WS → KmK Beschluss 1.11.20, aber noch keine eindeutige Beschlusslage an der Uni Bonn

Hochschulpolitik/Außenvernetzung

- Beratung weiterhin stark nachgefragt, Zoom funktioniert ganz gut
- aber Beschwerden in der Lehre, weil Studierende aufgefordert wurden Kamera anzuschalten
- morgen DigitalLAT -> möchte Bericht des Vorsitzes
- Bericht vom fclr: Treffen am 22.04, mehrere positive Rückmeldungen von Referent*innen zu online Veranstaltungen, Bis nächste Woche soll finale Planung stehen
- Beginn ca. 25.05. Dauer 3-4 Wochen
- Werbung online über Social-Media, Website, durch die einzelnen Gruppen, Veranstaltungen über Zoom oder Facebook oder wie die Referent*in das gerne möchte
- nächstes Treffen am 03.05. um 16:30 über jitsi
- Nachfrage: wie umgehen mit der Aufforderung die Kamera anzuschalten → Zoom soll nur freiwillig sein, Rektorat hat das auch bestätigt, die Beschwerden sollten gesammelt werden und dann zentral geklärt werden, da sonst Flickenteppich an Lösungen
- Klärung der Frage um die Regelstudienzeit von internationalen Studierenden, da auch von Seiten der Uni noch keine Infos

LBST*

- erste Online Veranstaltung am 16.04, Teilnahme von 30 Personen bei recht kurzem Vorlauf
- Regelprogramm mit Büroöffnungszeiten läuft über Discord, nächste Woche mit einem Buchklub
- 17.05. internationaler Tag gegen Homophobie und Transphobie → Überlegung was man in Coronazeiten für eine Onlineaktion machen kann auch mit anderen Projekten
- Frage: Alex ist noch kommissarisch im Amt, da keine Vollversammlung stattfinden konnte → es muss nachgeholt werden, ist in Persona aber nicht möglich. jetzt Möglichkeit Sitzung auch online abzuhalten, aber sollte in einem Gespräch geklärt werden. Lisa hat das gleiche Problem, wird miteinbezogen

Kultur

- Bearbeitung der Auszahlungsanträge, digitale Einreichung funktioniert gut
- Besprechung wie das Kulturgruppentreffen sowie wie das Kulturgruppenplenum stattfinden können
- Abschlagszahlung für das SoSe 2020 für Kulturticket ist überwiesen
- im letzten Monat einen neuen Rahmenvertrag für das Kulturticket, sodass AStA Veranstaltungen auch in der Kulturticket App beworben werden können

FW

- Die FW hat die neuen Mitarbeiter*innen eingearbeitet und eine neue (alte) Chefredaktion gewählt. Der Chefredakteur ist Clemens Uhing, die stellv. Rolle übernimmt Melina Duncklenberg
- Die FW hat außerdem die Website neu gestaltet, die sich jetzt vor allem für die dynamische Webpräsentation der neuen Ausgabe anbietet
- Die nächste Ausgabe erscheint am 04.05. Themen sind u.a. Manufactum, Einkaufen in Zeiten von Corona und Zoom und Uni.

Frauen- und Geschlechtergerechtigkeit

- Online Vorstellung auf Social-Media der Mitarbeitenden, neue freie Mitarbeiterin Lisa, wenn sie fest dazukommt stellt sie sich vor
- Themenwochen laufen, Beratung läuft, aber personelle Engpässe, da mehrere Mitarbeiterinnen durch die Coronakrise mehr arbeiten müssen
- Info bekommen zu Kurzdarlehen, allerdings nur für christlich sozialisierte Studentinnen

Ökologie

- Absage aller Veranstaltungen die am 12.05. über die sozial-ökologische Transformation, welche wahrscheinlich über Zoom und YouTube stattfindet
- Erstellung eines eigenen Positionspapier auf Grundlage eines Positionspapiers der Initiative „Nachhaltigkeit an Hochschulen“ zu den Themen Betrieb, Governance, Lehre und Forschung
- Kontakt mit Verbraucherzentrale NRW, die zwei Initiativen unterstützen möchten zu den Themen nachhaltiger Konsum und Ernährungsverhalten
- eine Bedingung Bonn zu unterstützen ist ein Green Office → dies gibt es allerdings noch nicht unter diesem Namen, sondern nur unterschiedliche Stellen mit ähnlichen Aufgaben → Kontakt mit Prorektorin soll aufgenommen werden um ein besseres Konzept zu erstellen
- Frage: Bianca und Hannah sind in Steuerungsgruppe nachhaltiger Strategie an der Uni, soll die Wahl nochmal bestätigt werden? → nein, sie sind vom Vorsitz delegiert, deshalb unnötig
- Frage, wann die Fahrradwerkstatt wieder öffnen kann? Dies soll erstmal Online bis ca. Anfang Mai geschehen, solange auch der AStA noch geschlossen ist → Problem ist der Arbeitsschutz, deshalb zunächst Videochat-Beratung, Videos/ Fotos zu vielgefragten Themen etc.
- Frage: wie kommt man an die Finanzübersicht wenn AStA zu? → Mail an Jonas

IT

- Planung eines Online-Vortrags zum Thema Zoom und Alternativen, noch keinen Termin, aber wahrscheinlich übernächste Woche
- Facebook Post erstellt, wie Zoom in virtueller Maschine genutzt werden kann
- Mehrere Nachfragen dazu, wie man Veranstaltungen ohne Zoom machen kann, beantwortet
- Entwicklung des Kalenders für die AStA Homepage → sollte in den nächsten Wochen fertig sein
- Vorbereitung der SP-Website, damit dort Infos veröffentlicht werden können

Politische Bildung

- seit letzter Woche Vortrags- und Veranstaltungshinweise auf Social Media → werden gut angenommen
- nächstes Wochenende Hinweise zum Thema Anarchismus, da im Dlf Themenabend
- Überlegungen zu Webinaren, Online-Vorträgen etc.
- Absage des Vortrags von Moritz Leverscheid mit der Fachschaft Germanistik, Überlegungen zum Nachholtermin in der Einführungswoche WS

Sozial

- Anrufweiterleitung ist noch in Arbeit, da diese noch nicht so gut funktioniert, weil mehrere Mitarbeiter*innen Zugriff darauf haben müssten
- Gedanken zum neuen Haushaltsplan

Öffentlichkeit

- Wir haben den AStA-Jahresbericht fertig gestellt
- Im letzten Referatstreffen haben wir zusammen mit Lena Social-Media Aktivitäten geplant, insbesondere die Nutzung von Jans Karikaturen und Übersichts-Schemata des AStA (Beratungen, Dienstleistungen, etc.)

Finanz

-

Sport

- Absage des Dies Academicus durch die Obleuteversammlung passiert in der nächste Woche,
- Zusammenarbeit mit dem Hochschulsport für Online-Sport-Kurse

Internationale Studierende

- Sprachcafé läuft weiterhin montags über Zoom zusammen mit dem internationalen Club
- Wohnheim Tannenbusch 2 Interview mit einem Polizisten, gerade dabei im Wohnheim Fragen zu sammeln
- Übersetzung interner Sachen auf Englisch
- Infos für internationale Studierende zu Fragen und Beratungen auf Facebook zugänglich gemacht
- morgen Treffen zur No Worries Gruppe mit der Frage, ob deren Treffen auch online stattfinden sollen

6. Berichte aus dem Vorsitz

- Arbeit an der Zoom-Thematik, dabei Austausch mit dem Rektorat
- Öffnung des AStAs wird langsam vorbereitet, erstmal noch kein Publikumsverkehr, sondern nur Telefon-Beratungen und Schichtbetrieb, Umbaumaßnahmen müssen in den AStA-Läden vorgenommen werden, da 1,5m Abstandsregelung sonst nicht eingehalten werden kann
- Personalverwaltung
- Datenschutzbedingungen von Zoom nur auf Deutsch → mit Blick auf internationale Studierende, sollte alles auch auf Englisch vorliegen
- Semsterticketrückerstattung: Austausch mit Verkehrsbetrieben, damit Nicht-Anwesende sich da das Ticket zurückerstattet lassen können

7. Finanzanträge

- Finanzantrag festival contre le racisme 2020
aus dem Haushaltstitel 4.6.2.6 beantragen das Referat für Hochschulpolitik und das Referat für politische Bildung 2257,56€. Diese Kosten setzen sich aus 6x 300€ Honoraren für Referentinnen und 1x 457,56€ für den Website Umzug und das Hosting zusammen → einstimmig angenommen
- Änderungsantrag Sportreferat zum Haushaltsplanentwurf
Das Sportreferat beantragt ab dem 01.02.2021 eine halbe Referentenstelle (150€/Monat) die sich vor allem um die Planung des Dies Academicus seitens des Sportreferats kümmert und die beiden neuen Referenten (wahrscheinlich ab 02 und 03.2021) einarbeitet. Dafür werden die Sachmittel um den gleichen Betrag reduziert → einstimmig angenommen

8. Genehmigung von Protokollen

- GAS Protokoll für letzte Sitzung ist im Doc zur Sitzung, nur Rechtschreibänderungen → einstimmig angenommen

9. Verschiedenes

- a) Besprechung Haushaltsplanentwurf 2020/21
Jonas stellt den Entwurf vor

die meisten Änderungen aufgrund Anpassung der Lohnkosten und des Tariflohns
Planung auf Grundlage, dass die AStA-Läden dieses Semester gar nicht mehr öffnen
neue Stelle als Öffentlichkeitsbeauftragte des SP geschaffen, deshalb mehr Geld für AE
eingeplant

In den Referaten nur wenige Änderungen, außerdem im Sozialreferat → dort Neuordnung
der Haushaltstitel und Neuaufteilung der AE Stellen, eine Stelle ist vom studentischen
Wohnen in das Referat selbst gewechselt, die Stelle der BOCKS ist jetzt auch für
Barrierefreiheit zuständig

organisatorische Mittel für das Kulturticket (nicht für Theater, sondern zur Aufnahme
anderer Institutionen) wurden verringert

Fahrradwerkstatt wurde gut angenommen, deshalb mehr Einnahmen und Ausgaben

Titel bei den Mitgliedsbeiträgen wurden übersichtlicher gestaltet

Wegen der zeitweisen Aufbewahrung des Geldes für das Semesterticket muss der AStA
Strafzinsen zahlen, diese sind gestiegen und mussten angepasst werden

im Verwahrhaushalt hat sich nicht viel geändert, nur bei den Fachschaftsgeldern ist die
Aufteilung noch nicht final

Studierendensport noch nicht einbezogen, soll als Änderung einbezogen werden → zu
finden bei den Finanzanträgen

Neue AE Stelle für 150€ im Monat (Erklärung des Referenten: beide Referent*innen
scheiden bald aus, die beiden Bestandsstellen sollen für den Gesamtsport zuständig
sein, die neue Stelle für den Dies Academicus, beim Übergang soll die kleinere neue
Stelle die beiden neuen Referent*innen einführen)

Abstimmung zur Abweichung von §10 AStA GO → Zweidrittelmehrheit bei einer
Enthaltung erreicht → angenommen

Abstimmung Änderungsantrag zum Haushaltsentwurf Sportreferat → einfache Mehrheit
→ angenommen

Abstimmung zum Haushaltsplanentwurf → einstimmig angenommen

b) Umfrage zum Thema digitales Semester

Hinweis auf das Googledoc, auf dem Probleme in der Lehre gesammelt werden sollen
um die zu bündeln

10. Schließung der Sitzung

Sander schließt die Sitzung um 19:15.

Ort, Datum und Unterschrift der Sitzungsleiterin

Ort, Datum und Unterschrift der Protokollantin

(Stempel des Vorsitzes)